



Decreto Legislativo 231/01  
CODICE ETICO

PREMESSA

CAP I DISPOSIZIONI GENERALI

- Art. 1 Principi generali
- Art. 2 Campo di applicazione e destinatari
- Art. 3 Comunicazione

CAP. II PRINCIPI ETICI DI RIFERIMENTO

- Art. 4 Responsabilità verso la collettività
- Art. 5 Responsabilità individuale
- Art. 6 Legalità
- Art. 7 Valore della persona
- Art. 8 Diritti umani
- Art. 9 Conflitto di interesse
- Art. 10 Trasparenza
- Art. 11 Onestà
- Art. 12 Riservatezza

CAP. III REGOLE DI COMPORTAMENTO

- Art. 13 Rapporti con i clienti
- Art. 14 Regole di condotta nei confronti della Pubblica Amministrazione
- Art. 15 Rapporti con i dipendenti ed i collaboratori
- Art. 16 Rapporti con i fornitori
- Art. 17 Lotta ai comportamenti illeciti
- Art. 18 Lotta ai conflitti di interesse
- Art. 19 Omaggi, regalie e altre forme di benefici
- Art. 20 Comportamenti esplicitamente vietati

CAPO IV SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE di LAVORO

- Art. 21 Tutela della sicurezza e delle condizioni di lavoro

CAPO V SISTEMA SANZIONATORIO

- Art. 22 Violazioni delle disposizioni del Codice Etico
- Art. 23 Sanzioni

CAPO VI DISPOSIZIONI FINALI

- Art. 24 Approvazione del Codice Etico



## Decreto Legislativo 231/01 CODICE ETICO

### PREMESSA

1. La Società KONG s.p.a. è un'azienda italiana, antica ma con tecnologie d'avanguardia, leader nella progettazione e produzione di moschettoni e attrezzi per la sicurezza, usati in alpinismo, soccorso, speleologia, nautica e lavori in quota.

La Società ha iniziato la propria attività - dove è ora - nel 1977, ma la sua storia è molto più antica, avendo origine da un'officina meccanica che nel 1830 Giuseppe Bonaiti aveva avviato vicino a Lecco, sul Lago di Como, con dotazioni ingegneristiche inusuali per quei tempi.

In quello stabilimento, insieme ad altre merci, iniziò la produzione dei moschettoni che ha portato la Bonaiti ad essere nota in tutto il mondo.

Nel 1977, nel contesto di un'importante ristrutturazione, l'azienda ha assunto il nome KONG e, con un capitale attualmente di 2 milioni di Euro, si è insediata nel nuovo stabilimento di Monte Marenzo, con 10.000 mq. coperti, un organico di circa 70 dipendenti, ed impianti studiati per alti volumi produttivi combinati con una rigorosa attenzione per la sicurezza.

Nel 2013 la Società ha richiesto l'accreditamento della Regione Lombardia quale operatore privato di servizi di formazione.

La Società KONG opera nel mercato, si sente chiamata a confrontarsi con esso accettandone le regole e le sfide. Il mercato è un fattore fondamentale ma non è l'unico con cui l'impresa deve confrontarsi.

Riconoscere il valore delle aspettative di tutti i soggetti che hanno direttamente o indirettamente una relazione con l'azienda è un'operazione che inerisce con l'etica, concetto che acquista vero senso solo riconoscendo diritti e dignità all'altro avendo chiari valori di riferimento che sono definiti nella Dichiarazione Universale dei Diritti Umani delle Nazioni Unite, nelle raccomandazioni internazionali del lavoro emanate dall'ILO, dalla Costituzione italiana e dalle leggi vigenti.

2. A fine di ribadire formalmente che la Società KONG è una organizzazione orientata all'eticità e alla prevenzione di condotte illecite ed irresponsabili, la Direzione ha deciso di adottare un Modello organizzativo, di gestione e controllo conforme al D. Lgs. 231/01 "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica".

In tale Modello è prevista l'adozione di un Codice Etico come uno degli elementi essenziali del Modello stesso. Il Codice Etico intende:

- a. riconoscere rilevanza ed efficacia vincolante ai principi etici di seguito descritti anche nell'ambito della prevenzione dei reati
- b. definire i valori ed i principi che guidano l'attività ed i rapporti con dipendenti, collaboratori, partner ed in generale con ogni portatore di interesse
- c. indicare i principi di comportamento a cui sono tenuti i destinatari del Codice



## Decreto Legislativo 231/01 CODICE ETICO

d. definire un appropriato sistema sanzionatorio che assicuri l'efficace e concreta attuazione del Codice.

3. La Società KONG nello svolgimento delle proprie attività si impegna a rispettare le leggi e i regolamenti vigenti. A tal fine la Società favorisce un ambiente di lavoro che, ispirato al rispetto, alla correttezza ed alla collaborazione, permette il coinvolgimento e la responsabilizzazione dei dipendenti e dei collaboratori, con riguardo agli specifici obiettivi da raggiungere e alle modalità per perseguirli.

La Società KONG agisce in ottemperanza dei principi di lealtà, correttezza, responsabilità, libertà, dignità della persona umana e rispetto delle diversità e ripudia ogni discriminazione basata sul sesso, sulle razze, sulle lingue, sulle condizioni personali e sociali, sul credo religioso e politico.

### CAP. 1 DISPOSIZIONI GENERALI

#### Art. 1 Principi generali

1. Il Codice, che costituisce l'insieme dei principi la cui osservanza è reputata di fondamentale importanza per regolare il funzionamento, l'affidabilità della gestione e l'immagine della Società KONG, dettaglia l'insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità della Società nei confronti dei propri portatori di interesse:

- i clienti (soggetti privati e Pubblica Amministrazione) che acquistano ed utilizzano i prodotti della Società
- gli organismi pubblici che hanno compiti di governo e finanziamento del sistema formativo, quali la Regione Lombardia
- i dipendenti
- i fornitori
- i collaboratori esterni

2. Le disposizioni del Codice costituiscono specificazioni esemplificative degli obblighi generali di diligenza e fedeltà (art. 2104 e 2105 Cod. Civile), correttezza e lealtà (art. 1175 e 1375 Cod. Civile) che qualificano l'adempimento delle prestazioni lavorative e il comportamento nell'ambiente di lavoro.

3. La Società KONG riconosce la centralità delle risorse umane e ritiene che un fattore essenziale di successo e di sviluppo sia costituito dal contributo professionale delle persone che vi operano. La gestione delle risorse umane è improntata al rispetto della personalità e professionalità di ciascuna di esse, in un ottica di lealtà e fiducia.

#### Art. 2 Campo di applicazione e destinatari

1. Il Codice, in cui vengono definiti le regole di condotta ed i divieti da adottare, si applica a tutte le attività/processi verso le diverse tipologie di portatori di interesse.
2. Le disposizioni del Codice hanno come destinatari tutti i soggetti coinvolti nelle attività/processi



## Decreto Legislativo 231/01 CODICE ETICO

messi in atto presso la Società KONG:

- organi dirigenti della Società
- dipendenti della Società
- soggetti terzi che ricevano incarichi della Società o che abbiano con la Società rapporti stabili o temporanei.

3. Le disposizioni del Codice sono vincolanti per tutti i destinatari.

### Art. 3 Comunicazione

1. Gli organi dirigenti della Società KONG si impegnano ad informare tutti i destinatari sulle disposizioni e sull'applicazione del Codice, raccomandandone l'osservanza.

A tal fine gli organi dirigenti della Società, in collaborazione con l'Organismo di Vigilanza, provvedono:

- alla diffusione del Codice presso i dipendenti ed i collaboratori
- alla formazione/informazione di tutti i dipendenti ed i collaboratori
- all'interpretazione e al chiarimento delle disposizioni contenute
- alla verifica della effettiva osservanza del Codice
- all'adozione dei provvedimenti inerenti le infrazioni alle disposizioni del Codice in quanto costituiscono infrazioni disciplinari
- agli eventuali aggiornamenti delle disposizioni del Codice in funzione delle future esigenze.

2. Il Codice Etico è pubblicato, con adeguato rilievo nel sito [www.kong.it](http://www.kong.it).

## CAP. II PRINCIPI ETICI DI RIFERIMENTO

### Art. 4 Responsabilità verso la collettività

La Società KONG è consapevole della propria responsabilità verso i clienti, allocati world wide, nella progettazione, produzione e commercializzazione dei propri prodotti relativamente alle prestazioni, alla sicurezza ed alla conformità alle disposizioni normative e di legge applicabili.

### Art. 5 Responsabilità individuale

Ciascun dipendente e collaboratore svolge la propria attività lavorativa ed il proprio incarico con impegno professionale, diligenza, efficienza e correttezza, utilizzando al meglio gli strumenti e il tempo a sua disposizione ed assumendo le responsabilità connesse agli impegni assunti, sulla base delle procedure organizzative dettagliate nel Sistema di Gestione per la Qualità.

### Art. 6 Legalità

La Società KONG ha come principio imprescindibile il rispetto di leggi e regolamenti vigenti in tutti i Paesi in cui opera.

Dipendenti, collaboratori, fornitori, clienti e chiunque abbia rapporti con KONG si impegnano a rispettare tale principio.



## Decreto Legislativo 231/01 CODICE ETICO

La Società non inizierà o proseguirà alcun rapporto con chi non intenda allinearsi a questo principio.

### Art. 7 Valore della persona

Il valore della persona in quanto tale è un principio fondamentale che guida il modo di agire di KONG. La Società KONG si impegna a utilizzare l'ascolto e il dialogo come leve di miglioramento continuo sia della proposta di soluzioni alla clientela, sia della valorizzazione delle professionalità e delle competenze dei propri collaboratori, sostenendo e favorendo lo sviluppo di un ambiente di lavoro inclusivo e coeso.

### Art. 8 Diritti umani

Nell'esercizio della propria attività KONG sostiene e rispetta i diritti umani e ne promuove l'implementazione nell'ambito della propria sfera di influenza.

KONG si impegna a non essere complice in alcun modo, neppure indirettamente, negli abusi dei diritti umani.

KONG ripudia ogni discriminazione in base all'età, al genere, alla sessualità, all'etnia, alla nazionalità, a condizioni di disabilità, alle convinzioni religiose, alle opinioni politiche dei suoi interlocutori.

### Art. 9 Conflitto di interesse

1. Nello svolgimento delle proprie attività la Società KONG opera per evitare di incorrere in situazioni di conflitto di interesse, reale o anche soltanto potenziale.
2. Tutte le azioni effettuate ed i comportamenti tenuti dai dipendenti e collaboratori nello svolgimento del proprio incarico devono perseguire gli obiettivi e gli interessi generali della Società; pertanto i dipendenti ed i collaboratori devono astenersi da attività, comportamenti e atti comunque incompatibili con gli obblighi connessi al rapporto intrattenuto con la Società KONG.

### Art. 10 Trasparenza

Tutte le azioni effettuate ed i comportamenti tenuti dai destinatari nello svolgimento del proprio incarico devono dimostrare l'utilizzo di metodologie chiare e trasparenti, al fine di garantire:

- che non vengano perseguiti interessi personali o di terzi a detrimento di quelli della Società KONG.
- che non vi sia abusivo sfruttamento, nell'interesse personale o di terzi, del nome e della reputazione della Società KONG nonché delle informazioni acquisite e delle opportunità lavorative apprese nello svolgimento del proprio incarico
- che i beni e le attrezzature a disposizione per lo svolgimento del proprio incarico non siano usati per scopi diversi da quelli ad essi propri.

### Art. 11 Onestà

Tutte le azioni effettuate ed i comportamenti tenuti da ciascuno dei dipendenti e collaboratori verso altri portatori di interesse devono essere ispirati a trasparenza, correttezza e reciproco rispetto



## Decreto Legislativo 231/01 CODICE ETICO

nonché alla legittimità sotto l'aspetto sia formale che sostanziale, al fine di garantire che non siano accettate o effettuate, per sé o per altri, pressioni, raccomandazioni o segnalazioni, che possano recare pregiudizio alla Società KONG o indebiti vantaggi per sé, per la Società o per terzi.

### Art. 12 Riservatezza

1. Tutte le azioni effettuate ed i comportamenti tenuti dai dipendenti e collaboratori nello svolgimento del proprio incarico devono assicurare la massima riservatezza sulle notizie e informazioni inerenti l'attività della Società KONG. Tali informazioni possono essere utilizzate solo per gli scopi connessi all'attività medesima e secondo le relative procedure organizzative.
2. Le informazioni che vengono legittimamente diffuse devono essere complete, trasparenti, comprensibili ed accurate.

## CAP. III REGOLE DI COMPORTAMENTO

### Art. 13 Rapporti con i clienti

La Società KONG si impegna:

- a rispettare nella progettazione, produzione e commercializzazione dei propri prodotti le disposizioni normative e di legge applicabili relative alle prestazioni, alla sicurezza, nonché i livelli qualitativi ed organizzativi previsti dal proprio Sistema Qualità
- a trattare le persone che usufruiscono dei servizi formativi erogati con rispetto e dignità; nessuno può essere sottoposto a molestie o abusi fisici, sessuali, psicologici, morali o verbali, né a discriminazioni di razza, cultura, religione.

### Art. 14 Regole di condotta nei confronti della Pubblica Amministrazione

1. La Società KONG intrattiene rapporti con la Pubblica Amministrazione improntati alla massima trasparenza e correttezza. In particolare le necessarie relazioni vengono intrattenute nel rispetto dei ruoli e delle funzioni attribuite in base alla legge, nonché in spirito di massima collaborazione.
2. Le relazioni con funzionari delle istituzioni pubbliche, limitate alle strutture della Società a ciò preposte e regolarmente autorizzate, devono avvenire nel rispetto della più rigorosa osservanza delle disposizioni di legge e regolamentari e non devono in alcun modo compromettere l'integrità e la reputazione della Società KONG.
3. La Società KONG si impegna:
  - ad operare con gli interlocutori della Pubblica Amministrazione attraverso i canali di comunicazione a ciò preposti
  - a rappresentare gli interessi e le posizioni dell'ente in maniera trasparente, rigorosa e coerente, evitando atteggiamenti di natura collusiva.
4. La Società KONG vieta ai propri dipendenti e collaboratori di falsificare, alterare o omettere dati e/o informazioni al fine di ottenere un indebito vantaggio o qualsiasi altro beneficio per la Società.



## Decreto Legislativo 231/01 CODICE ETICO

5. L'Organismo di Vigilanza della Società KONG, nell'ambito dei propri poteri, effettua tutte le attività di controllo, monitoraggio ed auditing necessarie a verificare l'adeguatezza ed a garantire l'applicazione del Modello organizzativo, di gestione e controllo per ciò che concerne le regole di condotta nei confronti della Pubblica Amministrazione.

### Art. 15 Rapporti con i dipendenti e i collaboratori

La Società KONG si impegna:

- ad assumere con regolare contratto di lavoro, non essendo tollerata alcuna forma di lavoro irregolare o comunque instaurato con violazione delle leggi sul lavoro e di quelle di carattere tributario e previdenziale.
- a non far uso di lavoro forzato né in altro modo vincolato.
- a non impiegare lavoratori di età inferiore a quella prevista dalle norme di legge a tutela del lavoro dei minori.
- a trattare tutti i dipendenti ed i collaboratori esterni con rispetto e dignità; nessuno può essere sottoposto a molestie o abusi fisici, sessuali, psicologici o verbali.
- a rispettare il diritto dei lavoratori di associarsi liberamente e di contrattare collettivamente.

### Art. 16 Rapporti con i fornitori

La Società KONG si impegna:

- ad effettuare la selezione dei fornitori attraverso apposite procedure organizzative che devono essere trasparenti, certe e non discriminatorie, utilizzando criteri riferiti alla qualità dei servizi e dei prodotti offerti ed alla loro competitività
- ad gli acquisti di beni e/o servizi sulla base della valutazione del prodotto/servizio offerto nonché sulle garanzie di assistenza, tempestività ed efficienza.

### Art. 17 Lotta ai comportamenti illeciti

1. La Società KONG, in coerenza con i valori di onestà e trasparenza, mette in atto tutte le misure necessarie a prevenire ed evitare la commissione di illeciti.

In particolare, vieta:

- la corresponsione di somme di denaro o l'esercitare altre forme di corruzione allo scopo di procurare vantaggi diretti o indiretti alla Società stessa
- l'accettazione di doni o favori da parte di terzi che oltrepassino le normali regole di ospitalità e cortesia.

2. L'Organismo di Vigilanza della Società KONG, nell'ambito dei propri poteri, effettua tutte le attività di controllo, monitoraggio ed auditing necessarie a verificare l'adeguatezza ed a garantire l'applicazione del Modello organizzativo, di gestione e controllo.

### Art. 18 Lotta ai conflitti di interesse



## Decreto Legislativo 231/01 CODICE ETICO

1. La Società KONG non permette che i propri dipendenti e collaboratori siano coinvolti in rapporti che possano portare a dei conflitti d'interesse con il proprio ruolo organizzativo. Questo vale sia nel caso in cui un dipendente o collaboratore persegua un interesse diverso dalla missione della Società o si avvantaggi personalmente di opportunità d'affari per la Società, sia nel caso in cui i rappresentanti dei clienti o dei fornitori o della Pubblica Amministrazione agiscano in contrasto con i doveri fiduciari legati alla loro posizione.
2. L'Organismo di Vigilanza della Società KONG, nell'ambito dei propri poteri, effettua tutte le attività di controllo, monitoraggio ed auditing necessarie a verificare che non siano intervenuti conflitti di interesse.

### Art. 19 Omaggi, regalie e altre forme di benefici

1. La Società KONG non consente ai propri dipendenti e collaboratori di offrire/ricevere direttamente o indirettamente denaro, regali, o benefici di qualsiasi natura a titolo personale a/da dirigenti, funzionari o impiegati di clienti, fornitori, enti della Pubblica Amministrazione, Istituzioni Pubbliche o altre organizzazioni allo scopo di trarre indebiti vantaggi di influenzare l'autonomia di giudizio del destinatario.
2. Inoltre atti di cortesia, come omaggi e forme di ospitalità verso rappresentanti della Pubblica Amministrazione o pubblici ufficiali sono consentiti purché di modico valore e tali da poter essere considerati usuali in relazione alla ricorrenza, da non compromettere l'integrità e la reputazione e da non influenzare l'autonomia di giudizio del destinatario.  
In ogni caso tali spese devono sempre essere autorizzate secondo specifiche procedure aziendali e documentate in modo adeguato.
3. L'Organismo di Vigilanza della Società KONG, nell'ambito dei propri poteri, effettua tutte le attività di controllo, monitoraggio ed auditing necessarie a verificare il rispetto delle procedure.

### Art. 20 Comportamenti esplicitamente vietati

La Società KONG vieta esplicitamente ai propri dipendenti e collaboratori:

- di adottare comportamenti contrari alla legge o che possano diventarlo
- di corrispondere od offrire, direttamente o indirettamente, aiuti o contribuzioni, pagamenti o benefici materiali a dipendenti pubblici o pubblici ufficiali per influenzare o compensare un atto del loro ufficio ed assicurare vantaggi di qualunque tipo alla Società
- di accordare altri vantaggi di qualsiasi natura a dipendenti pubblici o pubblici funzionari
- di utilizzare lo strumento dell'assunzione o il sistema retributivo per accordare vantaggi diretti o indiretti a dipendenti pubblici o pubblici ufficiali
- di presentare dichiarazioni non veritiere dinnanzi alla Pubblica Amministrazione
- di destinare somme ricevute dalla Pubblica Amministrazione a titolo di erogazioni, contributi, o





## Decreto Legislativo 231/01 CODICE ETICO

finanziamenti, a scopi diversi da quelli per cui sono state concesse

- di emettere richieste di acquisto che non trovino riscontro in una specifica e motivabile esigenza e che non siano autorizzate in base alle deleghe conferite
- di riconoscere compensi a consulenti e fornitori che non trovino giustificazione in relazione al tipo di incarico da svolgere ed ai prezzi di mercato.

### CAPO IV SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE di LAVORO

#### Art. 21 Tutela della sicurezza e delle condizioni di lavoro

1. La tutela delle condizioni di lavoro è considerata valore primario dalla Società KONG, che è tenuta a tutelare l'integrità fisica e la personalità morale dei dipendenti e dei collaboratori.  
Pertanto la Società KONG si impegna a garantire condizioni di lavoro rispettose della dignità della persona e del principio dell'equa retribuzione.
2. In conformità al D. Lgs. 81/08 "Testo unico sulla sicurezza nei luoghi di lavoro" la Società KONG si impegna ad effettuare ed aggiornare periodicamente la valutazione dei rischi per la salute e la sicurezza ed ad implementare le necessarie misure con il fine di eliminare o ridurre al minimo tali rischi.

### CAPO V SISTEMA SANZIONATORIO

#### Art. 22 Violazioni delle disposizioni del Codice Etico

1. Ogni violazione dei principi e delle disposizioni contenute nel presente Codice da parte di dipendenti e di collaboratori dovrà essere segnalata prontamente da chi ne venisse a conoscenza all'Organismo di Vigilanza.
2. Le segnalazioni delle violazioni saranno prese in considerazione dall'Organismo di Vigilanza soltanto ove contenenti informazioni sufficienti ad identificare i termini della violazione e a consentire all'Organismo stesso di effettuare un'indagine appropriata.  
La Società KONG non tollererà alcun tipo di ritorsione per segnalazioni effettuate in buona fede.
3. L'Organismo di Vigilanza comunicherà la segnalazione inerente la violazione al Presidente ed ai dipendenti e/o collaboratori coinvolti e promuoverà tempestivamente un'indagine interna.
4. I dipendenti ed i collaboratori sono tenuti a cooperare nelle indagini interne, relative alla violazione ed ai comportamenti contrari alle norme prescritte dal Codice e dal Modello, condotte dal Presidente o persona da lui delegata.
5. Al termine dell'indagine l'Organismo di Vigilanza è tenuto a segnalare tempestivamente al Consiglio di Amministrazione qualsiasi violazione del Modello ritenuta significativa
6. La violazione delle disposizioni contenute nel Codice Etico e nel Modello organizzativo, di gestione e controllo comporta, a carico dei dipendenti e/o collaboratori coinvolti responsabili di tali violazioni, laddove ritenuto necessario per la tutela degli interessi della Società KONG e



## Decreto Legislativo 231/01 CODICE ETICO

compatibilmente con quanto previsto dal quadro normativo vigente, l'applicazione, a cura del Presidente o persona da lui delegata, dei provvedimenti sanzionatori indicati nel Modello organizzativo, di gestione e controllo.

### Art. 23 Sanzioni

1. Per quanto riguarda i dipendenti, l'osservanza delle norme del Codice Etico e del Modello organizzativo, di gestione e controllo deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dagli stessi assunte ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2104 del Codice Civile; pertanto, i comportamenti da essi tenuti in violazione delle regole comportamentali previste nel Codice e nel Modello sono considerati inadempimento delle obbligazioni primarie del rapporto di lavoro e hanno rilevanza anche quali illeciti disciplinari, nel rispetto delle norme specialistiche (in particolare il CCNL) e delle procedure di settore vigenti (art. 7 dello Statuto dei Lavoratori).  
Il tipo e l'entità delle sanzioni previste dalle previsioni contrattuali vigenti saranno applicate tenendo conto:
  - dell'intenzionalità del comportamento o grado di negligenza, imprudenza o imperizia evidenziata
  - del comportamento complessivo del dipendente, con particolare riguardo alla sussistenza o meno di precedenti sanzioni disciplinari
  - della posizione funzionale e alle mansioni del dipendente coinvolto
  - di altre particolari circostanze rilevanti che accompagnano la violazione.
2. Per quanto riguarda i collaboratori coordinati e continuativi, i lavoratori autonomi e in genere i collaboratori esterni, quale che sia il rapporto, anche temporaneo, che li lega alla Società KONG, l'inosservanza delle norme del Codice Etico e del Modello organizzativo, di gestione e controllo potrà, se del caso, costituire inadempimento delle obbligazioni contrattuali assunte, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla risoluzione del contratto e/o dell'incarico e potrà comportare il risarcimento dei danni subiti della Società KONG.
3. Con riferimento agli Amministratori e ai Sindaci, il Presidente e/o Il Consiglio di Amministrazione, debitamente informati, adotterà di volta in volta le misure di tutela più opportune nell'ambito di quelle previste dalla normativa vigente.
4. Con riferimento ai soggetti costituenti l'Organo di Vigilanza di cui al D.Lgs. 231/01, varrà quanto previsto per i collaboratori.

### CAPO VI DISPOSIZIONI FINALI

#### Art. 24 Approvazione del Codice Etico

Il Codice Etico è approvato dal Consiglio di Amministrazione su proposta del Responsabile Unico dell'Organismo di Vigilanza.



Decreto Legislativo 231/01  
CODICE ETICO

Eventuali aggiornamenti, dovuti ad adeguamenti normativi o all'evoluzione della sensibilità civile, saranno approvati dal Consiglio di Amministrazione e diffusi tempestivamente a tutti i dipendenti e collaboratori.

Monte Marengo, 08 ottobre 2013

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione  
Marco Bonaiti